



ANSÖKAN OM UNDANTAG FRÅN BEHÖRIGHETSVILLKOREN (dispens)
Till termin 3 på Kompletterande utbildning för Biomedicinska analytiker

Fyll i gula fält på sida 1 och sida 3. För information om behörighetsvillkor samt villkor för undantag till respektive termin, se sid 2.

Personnummer		Efternamn, förnamn	
E-post		Postnummer	
Gatuadress		Ort	
Antagen år	Läser för närvarande: (ange termin och kurs)		
Dagens datum			
Jag har ej avslutat följande kurs-/er:			
Kurskod	Kursens namn	Hp	Termin

Spara och skicka ansökan med e-post till: bma@gu.se

Du kan också skriva ut ansökan och skicka med post till: Biomedicinska analytikerprogrammet, Göteborgs universitet, box 440, 405 30 Göteborg.

För frågor kontakta:

Studentexpeditionen
Medicinaregatan 9
Mån – Tors kl. 10.00 – 12.30

E-post: bma@gu.se

Programansvarig

Camilla Hesse

Tel: 031-786 2903

E-post: camilla.hesse@biomed.gu.se



SAHLGRENKA AKADEMIN
Biomedicinska analytikerprogrammet

Anvisningar gällande undantag från behörighetsvillkor för fortsatta studier på BMA-programmet

Student som inte uppfyller kraven för uppflyttning till termin 3 på kompletterande utbildning för biomedicinska analytiker med examen från annat land kan ansöka om undantag från behörighetsvillkoren. Behörighetsvillkoren för att flyttas upp till termin 3, samt regler för undantag ser ut som följer i tabellen:

BEHÖRIGHETSVILLKOR		ANVISNINGAR
Termin 3	Godkänt resultat på samtliga kurser som ges under termin 1 och 2.	Inget undantag beviljas för kursen BMA206 och BMA207.

För frågor kontakta:

Studentexpeditionen
Medicinaregatan 9
Mån – Tors kl. 10.00 – 12.30
E-post: bma@gu.se

Programansvarig
Camilla Hesse
Tel: 031-786 2903
E-post: camilla.hesse@biomed.gu.se



BESLUT GÄLLANDE UNDANTAG FRÅN BEHÖRIGHETSKRAVEN TILL T3 PÅ Kompletterande utbildning BMA

Personnummer	Efternamn, förnamn
--------------	--------------------

Bevilja ansökan (fylls i av programmet)

Avslå ansökan (fylls i av programmet)

Information till student (fylls i av programmet)

Student som efter sommarens omtentamina ej uppfyller kraven enligt ovanstående får slutföra påbörjad kurs, men måste därefter kontakta studievägledare för vidare planering av studierna.

I tjänsten

Datum

ATT ÖVERKLAGA ETT BESLUT:

Om du anser att beslutet är felaktigt kan du överklaga det. Överklagan måste vara skriftlig. För att ditt överklagande ska behandlas ska själva skrivelsen ha inkommit till Göteborgs universitet **senast inom tre veckor** från den dag du tog del av beslutet. Överklagan som inkommer för sen avisas. I överklagande ska du ange:

- Vilket diarienummer beslutet har
- Vilket beslut som överklagas
- Vilken dag du tog del av beslutet
- Varför du anser att beslutet bör ändras och vilken ändring du önskar
- Ditt namn, adress, e-postadress och telefonnummer

Skrivelsen ställer du till: Överklagandenämnden för högskolan och skickar den till: Göteborgs universitet, Box 100 Göteborg. Det går också bra att skicka in din överklagan med e-post till registrator@gu.se

Ditt överklagande behandlas så här: Universitetet bedömer ärendet igen. Om det tidigare beslutet inte ändras, sänds ditt överklagande till Överklagandenämnden för högskolan, Stockholm, tillsammans med ett yttrande från universitetet. Överklagandenämnden ger dig därefter normalt möjlighet att komplettera ditt överklagande. Slutgiltigt beslut fattas sedan av Överklagandenämnden.