



Diarienummer (fylls i av administratör): _____

Ankomstdatum (fylls i av administratör): _____

Ansökan om anpassad examination/examinationsform för student med pedagogiskt stöd vid Biomedicinska analytikerprogrammet

Samtliga fält måste fyllas i.

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
NAIS-ID <i>Längst upp på ditt Nais-besked (NAIS-GU-XX):</i>		
Kursnamn	Kurskod	Examinationsdatum
Jag ansöker om anpassning av följande examination (max 150 tecken) <i>Exempel: "Ladokmodul: Skriftlig tentamen"</i>		
Jag ansöker om följande anpassning/anpassningar av examination (max 300 tecken) <i>Exempel: "Förlängd tid och tentera i mindre grupp"</i>		
<input type="checkbox"/> Jag intygar att anpassningarna finns som rekommendation i mitt Nais-besked. <input type="checkbox"/> Jag intygar att jag har lämnat en kopia av mitt Nais-besked <input type="checkbox"/> Datum (år-mån-dag):		

Ansökan ska ha inkommit till kursadministratör senast 4 veckor före första examinationstillfället. Du hittar kontaktinformation på respektive kurs Canvassida. Har du flera examinationer i en kurs som du vill ansöka anpassning för behöver du skicka en blankett per examination. Läs och följ instruktionerna om hur du ansöker och vad som gäller. Dessa finns publicerade på programmets studentportalssida.

Diarienummer (fylls i av administratör): _____



Beslut om anpassning av examination inom kurs på Biomedicinska analytikerprogrammet

Förnamn	Efternamn	Personnummer
NAIS-ID <i>Längst upp på ditt Nais-besked (NAIS-GU-XX):</i>		
Kursnamn	Kurskod	Examinationsdatum
Studenten ansöker om anpassning av följande examination:		
Studenten ansöker om följande anpassning/anpassningar av examination:		
Ansökan <ul style="list-style-type: none">▪ Beviljas:▪ Avslås:		
Motivering vid avslag:		
Datum för beslut	Examinator (beslutsfattare)	

Institution

Beslut om avslag kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan. För information om hur du överklagar, se bilaga.