

Datum: 2025-03-05
Diarienummer: GU 2025/926

Regler för kursplatstilldelning och prioriteringsordning för återupptagande av studier inom programstudier vid Sahlgrenska akademien

För samtliga grupper gäller att förkunskapskraven för fortsatta studier inom programmet ska vara uppfyllda senast vid den tidpunkt som fastställts av respektive utbildningsprogram samt att ansökan om kursplats inkommit i tid.

Prioriteringsordning för termin 1

Platsgaranti har student:

- Som antagits till aktuell termin via nationell antagning (i urval 1 och 2).
- Som haft studieuppehåll av särskilda skäl såsom sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring eller till studentfackligt uppdrag (UHRFS 2013:3).

Student som inte uppfyller villkoren för platsgaranti prioriteras enligt följande

1. Som tidigare genomgått termin 1 och som söker kursplats för omregistrering. Rangordning sker utifrån antal registrerade högskolepoäng inom sökt program registrerade i Ladok när antagningsbesked ges.
2. Har blivit reservplacerad i den nationella antagningen.

Prioriteringsordning från och med termin 2

Platsgaranti har student:

- Som flyttas upp enligt ordinarie studiegång för programmet.
- Som haft studieuppehåll av särskilda skäl såsom sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring eller till studentfackligt uppdrag (UHRFS 2013:3).

Studenter som inte uppfyller villkoren för platsgaranti prioriteras enligt följande:

Rangordning sker utifrån antal högskolepoäng inom sökt program registrerade i Ladok när antagningsbesked ges. Vid lika antal högskolepoäng fördelas platserna enligt följande prioriteringsordning oavsett skäl till återupptagande av studier:

1. Student som vid ansökan till närmast föregående tillfälle blivit bortlottad trots maximalt antal högskolepoäng
2. Student som tidigare spärrats på grund av ej uppfyllda förkunskapskrav och som följer en individuell studieplanering
3. Lottning

Rangordning inom respektive prioriteringsgrupp sker utifrån antal högskolepoäng inom sökt program registrerade i Ladok när antagningsbesked ges. Vid lika antal högskolepoäng ges företräde till student som vid närmast föregående tillfälle blivit bortlottad. I andra hand används lottnings- eller betyg (i de fall flergradig betygsskala förekommer).

För samtliga grupper ska ansökan om kursplats vara inne senast 15 april för kurser som ges under höstterminen och 15 oktober för kurser som ges under vårterminen. Senare ansökan kan anses vara inkommen i tid om speciella skäl föreligger, t ex sjukdom eller att man blivit spärrad på grund av ej uppnådda förkunskapskrav efter ansökningstidens utgång. Sena ansökningar rangordnas i datumordning utifrån när de inkommit.

Inresande utbytesstudenter på avtal hanteras i särskild ordning som bestäms av varje program där dessa i möjligaste mån bereds plats i enlighet med avtalet och relationerna med det utländska universitetet.

Ansökan till senare del av program hanteras i särskild ordning som bestäms av varje program. Antagning till senare del ska ske först när de som är antagna till programmet och utbytesstudenter i möjligaste mån beretts plats.

Denna prioriteringsordning ersätter tidigare beslut (GU 2023/2929) och gäller från och med vårterminen 2026. Redan fattade beslut fattade enligt tidigare ordning gäller i enlighet med beslutets innehåll.

Bilaga: Begreppsförklaring

Begreppsförklaringar:

Ordinarie studiegång betyder att man följer en kull och läser i den ordning som kurserna är planerade och i den takt som är angiven i utbildningsplanen.

Individuell studieplanering görs i de fall studenten avser att bedriva någon form av studier innan hen återgår till ordinarie studiegång (tentera, ta igen missade moment). Eller i de fall studenten avviker från den ordinarie studiegången på annat sätt. Individuell studieplanering kan upprättas av studievägledare i samråd med programansvarig/studierektor och kommuniceras till berörda program/kursadministratörer/vfu-samordnare. I studieplaneringen fastställs vilken prioriteringsgrupp som gäller för de sökta kurserna.

Studieuppehåll ges av särskilda skäl såsom sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring eller till studentfackligt uppdrag (UHRFS 2013:3). Studieuppehåll ger alltid platsgaranti.

Ansökan om kursplats används som benämning i detta dokument. Syftar på den ansökan som ska lämnas in som en bekräftelse på att man vill återuppta studierna efter ett studieuppehåll eller ett uppehåll i programstudier. Blanketter för detta finns för respektive program och kan även benämnas *ansökan om återupptagande av studier*. För samtliga grupper ska ansökan om kursplats vara inne senast 15 april för kurser som ges under höstterminen och 15 oktober för kurser som ges under vårterminen. Senare ansökan kan anses vara inkommen i tid om speciella skäl föreligger, t ex sjukdom. En dokumenterad individuell studieplanering kan användas istället för ansökan om kursplats.

Anstånd med studiestarten kan beviljas av sektionen för antagning vid Göteborgs universitet för alla program för student i termin 1. Detta bör så långt det är möjligt användas istället för studieuppehåll under termin 1.

Söker kursplats för omregistrering på termin 1 Här avses studenter som varit registrerade på större delen av termin 1, tagit högskolepoäng på större delen av terminen och som behöver ta igen moment som kräver en kursplats. Studenter som hoppar av under termin 1 ingår inte i denna grupp. Inte heller de som varit registrerade men tagit inga eller mycket få högskolepoäng. De ska istället hänvisas till att söka anstånd (vid tidigt avhopp) eller att söka programmet på nytt via www.antagning.se



Attest (digital underskrift)

Dokumentnamn/Document file name:	Dekanbeslut Revidering av Regler för kursplatstilldelning och prioriteringsordning för återupptagande av studier SA
Handlingstyp/Document type:	Beslut om styrdokument
Diarienummer/Reference number:	GU 2025/926
Dokument-ID/Document ID	GU2755-728059468-843
Attestdatum/Date of attestation:	2025-06-11 13:56:26

Detta dokument har elektroniskt attesterats av:
This document has been electronically attested by:

Namn/Name	Identifiering/Identification	Attestdatum/Date of attestation
Jenny Nyström	xnysje	2025-06-11 13:56:25

Attest har genomförts genom autentisering med GU-konto.
Attestation is authenticated using a GU-account.