**Generella förmågor i läraryrket**

Matrisen används på ämneslärarprogrammet som ett underlag för studentens självreflektion och för det formativa samtalet mellan student och VFU-handledare. Matrisen beskriver de förmågor en färdig lärare bör ha och relateras till examensmålen. Dokumentet utgör också ett underlag för att skapa samsyn om och ge en gemensam vokabulär för att beskriva generella förmågor i läraryrket.

Under VFU1 fungerar matrisen som ett samtalsunderlag. Under VFU-period 2, 3 och 4 fylls matrisen i av student och handledare gemensamt. Student sparar matrisen på förevisad plats i Canvas.

**För värdering används följande skala:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Studenten har under den aktuella VFU-perioden … |
| **X** | … inte fått möjlighet att visa denna förmåga. |
| **1** | … inte visat denna förmåga, trots att hen haft möjlighet att göra det. |
| **2** | … visat denna förmåga i viss utsträckning. Att utveckla denna förmåga bör vara ett prioriterat utvecklingsområde för studenten under kommande kurser och VFU-perioder. |
| **3** | … visat denna förmåga på en god nivå, dock ännu inte på den nivå och med den säkerhet som kan förväntas av en nyexaminerad lärare. |
| **4** | … visat denna förmåga på den nivå och med den säkerhet som kan förväntas av en nyexaminerad lärare. |

**För att matrisen ska fungera som ett verktyg för att synliggöra studentens utveckling mot programmets examensmål ska ovanstående skala sättas i relation till den kompetensnivå som förväntas av studenten när hen tar examen från ämneslärarprogrammet.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Område | Studenten... | Värde | Exempel: Studenten... |
| **1.**  **Trygg,  stödjande och uppmuntrande lärandemiljö** | … skapar en positiv atmosfär |  | * talar till eleverna på ett positivt sätt * visar empati mot alla elever * skapar ett tillåtande klimat och strävar efter att eleverna ska känna sig trygga * ser till att eleverna vågar ta risker och göra försök - misstag ses som tillfällen till lärande |
| … bemöter eleverna med respekt |  | * lyssnar på vad eleverna har att säga, låter eleverna tala till punkt * bemöter elevernas åsikter med intresse, allvar och respekt * uppmuntrar eleverna att lyssna på varandras åsikter med intresse, allvar och respekt * beakta likabehandlingsperspektiv |
| ... har positiva förväntningar på eleverna och stöttar deras självtillit |  | * ger eleverna talutrymme och uppmuntrar dem att delta i samtal i grupp eller helklass * ger positiv respons på elevernas inspel och ansträngningar * uppmuntrar eleverna att göra sitt bästa och att våga sikta högre * visar positiva förväntningar på elevernas förmåga * värdesätter och visar respekt för alla elevers arbetsinsatser * uppmärksammar på ett konstruktivt sätt elever som förefaller passiva eller oengagerade i olika aktiviteter |
| ... skapar motivation inför olika aktiviteter |  | * bidrar till positiva förväntningar, nyfikenhet, handlingsberedskap hos eleverna * sätter in uppgifter i ett för eleven angeläget sammanhang * anknyter till aktuella samhällsfrågor eller livet utanför skolan |
|  | … upprätthåller studiero |  | * ingriper vid nedsättande uttryck mellan elever, negativa kommentarer, suckar, blickar etc. * ser till att eleverna kan utföra sina arbetsuppgifter utan att störas av kamrater |
| Kommentar: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Område | Studenten... | Värde | Exempel: Studenten... |
| **2.**  **Individanpassning, variation och utmaningar** | … ser till att arbetet under lektionen är tankemässigt utvecklande |  | * ställer öppna frågor där svaret inte är givet * ger eleverna möjlighet att tänka efter innan de yttrar sig * hjälper eleverna att utveckla sina utsagor och argumentation med hjälp av uppföljande frågor * använder sig endast undantagsvis av korta kontrollfrågor eller fråga-svarsmönster med ledande frågor~~.~~ * ger eleverna möjligheter att reflektera och problematisera * ger eleverna uppgifter som stimulerar deras egen aktivitet * ger eleverna stöd genom att visa på och låta dem utveckla olika lärandestrategier |
| … anpassar undervisning till eleverna i gruppen |  | * tar sin utgångspunkt i elevernas erfarenheter och tidigare lärande * låter eleverna arbeta i olika takt med uppgifter * anpassar innehållet, t.ex. ämnesområde, svårighetsnivå, efter elevernas intressen och förutsättningar * anpassar arbetsformer efter elevernas behov och intressen * ger eleverna möjlighet att välja bland uppgifter med olika innehåll inom det aktuella kunskapsområdet * ser till att eleverna får uppgifter som är utmanande utifrån deras förutsättningar * ger eleverna uppgifter ”utan tak”, dvs. av sådan art att eleverna på olika sätt kan fördjupa sig och aktivt arbeta med dem under hela den avsatta tiden |
| … ser till att elever med behov av stöd under lektionen får sådant |  | * ser till att eleverna får hjälp med sitt arbete under lektionen * ger vid behov elever möjlighet att träna och ägna mer tid åt olika moment och aktiviteter * ger eleverna tillgång till de lärverktyg och hjälpmedel de behöver |
| … varierar undervisningen |  | * låter eleverna prova på olika arbetssätt och arbetsformer * låter eleverna få arbeta såväl självständigt som tillsammans med andra * skapar variation och balans mellan lärarledda genomgångar och elevaktivitet * låter eleverna möta och använda olika typer av medier i undervisningen, t.ex. digital teknik |
| Kommentar: | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Område | | Studenten... | Värde | | Exempel: Studenten... | |
| **3.**  **Tydlighet i mål, innehåll, struktur och ämneskunskaper** | … genomför en genomtänkt lektionsstart | |  | * välkomnar eleverna och gör en tydlig och intresseväckande lektionsstart * anger målen för lektionen * presenterar aktiviteterna som ska ske under lektionen och syftet med dessa | |
| … genomför en välstrukturerad lektion | |  | * ger lektionen ett logiskt flöde där uppgifter tydligt hör ihop med inledande genomgångar och kunskapsmål * skapar överblick och sammanhang * skapar balans mellan lärarledda genomgångar och elevaktivitet * ser till att eleverna har tydliga uppgifter och roller i gruppaktiviteter * ser till att övergången mellan planerade aktiviteter genomförs utan att ordningen störs | |
| … ger tydliga beskrivningar, förklaringar och sammanfattningar | |  | * förklarar hur enskilda moment och uppgifter hör ihop med lektionens övergripande kunskapsmål eller inledande genomgång * använder ett språk som eleverna förstår * sammanfattar olika moment och gör klart för sig att alla elever förstår * skapar en balans mellan mer avancerade uttryck och mer vardagsnära språk, mellan abstrakt och konkret * använder olika hjälpmedel och/eller exempel från vardagslivet för att förtydliga * bryter vid behov ned övergripande mål i hanterliga delmål | |
| … kontrollerar att eleverna förstått | |  | * ställer utvecklande frågor för att få en bild av elevernas förståelse * låter någon elev inför hela klassen eller elever gruppvis summera kontentan * går runt bland eleverna/grupperna för att fånga upp deras förståelse | |
| … gör ett tydligt sammanfattande lektionsslut | |  | * avslutar lektionen på ett planerat sätt * gör en sammanfattning av lektionsinnehållet * gör en anknytning till nästa lektion | |
| … … visar på goda ämneskunskaper i sin planering och i sitt genomförande | |  | * är påläst och insatt i ämnesområdet * sätter in lektionen i ett större sammanhang, gör en koppling till tidigare lektioner eller till andra ämnesområden * anknyter till ämnes- och lärandeteorier * anknyter till något annat relevant sammanhang * innehåll och material väljs utifrån ett likabehandlingsperspektiv | |
| Kommentar: | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Område | Indikator: Studenten... | Värde | Exempel: Studenten... |
| **4.**  **Bedömning, uppföljning, återkoppling och reflektion över lärandet** | ... använder sig av formativ alternativt summativ bedömning |  | * konstruerar och prövar bedömningsbara uppgifter * följer upp hur eleverna arbetar med olika uppgifter och ger * eleverna konstruktiv och uppgiftsorienterad feedback * prövar dokumentation av elevers utveckling och arbete * använder arbetsmetoder där elevernas arbeten redovisas och bearbetas vidare vid behov * ger eleverna återkoppling om *vad* de behöver utveckla och *hur* de kan gå tillväga för att uppfylla kunskapskraven * prövar betygssättning |
| … ger eleverna tillfälle att reflektera över undervisningen och sitt lärande i förhållande till kunskapskraven |  | * samtalar med eleverna, eller låter eleverna samtala, om vad som lärts i undervisningen * samtalar med eleverna, eller låter eleverna samtala, om arbetsprocesserna * låter eleverna utvärdera lektionens innehåll och form * låter eleverna få träning i att själva reflektera över och utvärdera sitt lärande |
| Kommentar: | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Område | Studenten … | | Värde | Exempel: Studenten... |
| **5.**  **Kollegial samverkan** |  | … bemöter kollegorna med respekt |  | * lyssnar in kollegor * bemöter kollegornas åsikter med intresse, allvar och respekt |
|  | ….. deltar i pågående kollegiala sammanhang |  | * deltar i utvecklingsarbetet på skolan * samverkar kring elevvårdsamtal * deltar det konkreta pedagogiska arbetet tillsammans med handledaren och lärarlaget/ämneslaget * deltar i skolans konferenser |
| Kommentar: | | | | |