

KP1510 Praktik, termin 5, hösttermin 2026

Praktikinformation

Informationen här gäller programstudenter som under sin femte termin gör sin praktikkurs KP1510 (15 hp). Informationen kan i vissa fall även gälla studenter som ges möjlighet att tillgodoräkna sig det andra läsåret på Kandidatprogrammet Kultur, samt studenter från tidigare läsårs som planerar att återinträda i programmet efter studieuppehåll.

När?

På Kandidatprogrammet Kultur inleds termin fem hösten 2026 med kurserna Förvaltningskulturer (KP1530 7,5 hp) och Kultur och Samhälle (KP1500 7,5 hp). Därefter börjar kursen Praktik (KP1510 15 hp) som startar v. 44 och slutar v. 2 2027. Under kursens första åtta veckor gör du din praktik på en arbetsplats där du får möjlighet att tillämpa de kunskaper och färdigheter du tillägnat din under dina tidigare programstudier.

Praktikperioden pågår alltså under åtta sammanhängande veckor v. 44 – v. 51. Vecka 52 -vecka 1 skriver du klart din praktikrapport. Rapporten lämnas sedan in på kursens Canvassida i slutet av vecka 1. Under den avslutande kursveckan (vecka 2) presenterar du din praktikrapport i ett examinerande seminarium.

Hur?

Praktikplatsen skall du själv ordna. Du behöver därför så tidigt som möjligt börja fundera på vad som kan vara en lämplig praktikplats för dig och i god tid börja ta kontakter.

Att på egen hand skaffa en praktikplats ger övning i att söka och finna vägar in i olika arbets- och yrkesområden. I sökandet efter en praktikplats behöver du kunna beskriva din utbildning och presentera de kompetenser du tillägnat dig. Se kursplanerna för tidigare kurser du gått och vilka kompetenser som anges i kursplanernas lärandemål. Du behöver också fundera över vilka arbetsuppgifter och vilken självständig praktikuppgift du kommer göra under din praktik. Dina kommande arbetsuppgifter och din självständiga praktikuppgift behöver du diskutera och komma överens om med en person på din praktikplats som kommer vara din praktikvärd. Som information till kommande praktikvärdar hittar du nedan ett dokument med en presentation av programmet och vad det innebär att vara praktikvärd. Dokumentet med information till praktikvärdar är tänkt som en hjälp för dig i dina kontakter om möjliga praktikplatser. Skicka gärna med dokumentet om du tar kontakt via e-post.

På din praktikplats ska du ha en praktikvärd som är en kontaktperson och den som lotsar in dig i dina arbetsuppgifter och utgör ett stöd för ditt arbete med din självständiga praktikuppgift. Tillsammans med praktikvärden fyller du i en praktikplan där dina tänkta arbetsområden anges och där din självständiga praktikuppgift beskrivs.

Praktikplanen ska undertecknas av dig och din praktikvärd och sedan mailas för godkännande till kursansvarig lärare Catarina Bengtsson, catarina.bengtsson@kultvet.gu.se senast 31/8 2026.

En mall för praktikplanen finner du nedan.

Var?

Du kanske redan nu har tankar om var eller inom vilket område du skulle vilja göra din praktik under hösten. Men det är inte alltid helt lätt att få en praktikplats där du allra helst skulle vilja vara och du kan därför behöva vidga ditt sökande till andra arbetsområden och verksamheter än de du från början tänkt. De kunskaper och kompetenser som du tillägnar dig under programmet är viktiga för verksamheter även utanför vad som vanligtvis betraktas som en kulturvetares arbetsmarknad och att söka en praktikplats inom mer oväntade områden kan därför vara ett sätt att pröva och synliggöra giltigheten av kulturvetenskapliga perspektiv inom flera och olika yrkesfält.

Ett sätt att bredda ditt sökområde är att göra din praktik på andra orter än i Göteborg eller utomlands. Om du gör din praktik utomlands finns möjlighet till extra studiemedel för kostnader för t.ex. resor till din praktikplats medan andra extra kostnader får du själv stå för. Har du hittat en praktikplats i ett annat europeiskt land kan du söka Erasmusstipendium för praktiken. Ansökningar kan göras kontinuerligt och information hittar du på Göteborgs universitets hemsidor:

<https://studentportal.gu.se/en/go-international/scholarships-for-going-abroad/erasmus>

<https://studentportal.gu.se/en/student-life/scholarships>

<https://www.gu.se/studera/studier-och-praktik-utomlands>

Vad?

På din praktikplats skall du få en inblick i den ordinarie verksamheten och delta i det dagliga arbetet. Hur det kommer att se ut varierar givetvis på olika praktikplatser. Under praktiken ska du även genomföra en självständig praktikuppgift som kan bestå av till exempel en kartläggning, en utredning, en utvärdering, en handlingsplan, en informationsuppgift eller textproduktion, ett mindre projekt av något slag, ett arrangemang, en utställning, en pedagogisk verksamhet eller något annat.

Uppgiften skall vara relevant för praktikens syfte och möjlig att utföra under den tid praktiken pågår. Dina arbetsuppgifter och din självständiga praktikuppgift ska kortfattat beskrivas i praktikplanen.

Hjälp?

Det är ditt eget ansvar att hitta en praktikplats. För tips om arbetsplatser och för kontakter kan du se var studenter från tidigare terminen på kandidatprogrammet Kultur gjort sin praktik.

En lista på tidigare praktikplatser finner du nedan.

I en Annonportal vid GU lägger praktikvärdar själva ut erbjudanden om praktik:

<https://alumn.gu.se/CareerServices/se/Ads/Index>

<https://studentportal.gu.se/examen-och-arbetsliv/annonportal>

Lyckas du inte hitta en lämplig praktikplats kan du höra av dig Lise-Lotte Gustafsson (lise-lotte.gustafsson@gu.se) för hjälp i arbetet med att finna en plats.

Under vårterminen schemaläggs två praktikseminarier/workshops då vi informerar om praktikperioden och stämmer av hur ditt arbete med att skaffa en praktikplats fortlöper.

Kursexamination: praktikintyg, praktikrapport och praktikseminarium

Mot slutet av din praktikperiod behöver du och din praktikvärd skriva under ett praktikintyg som bekräftar att du genomfört din praktik enligt den praktikplan ni kommit överens om. Praktikintyget lämnar du i samband med det avslutande examinerande seminariet till kursansvarig.

En mall för praktikintyg finner du nedan.

Under de veckor praktiken pågår (v. 44 – v. 51) är det en fördel om du kontinuerligt skriver dagbok över din praktik som du kan utgå från för din praktikrapport. Efter praktikperiodens åtta veckor har du utrymme i tid för att skriva färdigt din praktikrapport. Rapporten skall sedan laddas upp på Canvas i slutet av vecka 1 2027.

I praktikrapporten beskriver du din arbetsplats och dina arbetsuppgifter och reflekterar över dina praktikerfarenheter i relation till din kulturvetenskapliga utbildning och ditt kommande yrkesliv. Hur förhåller sig dina praktikerfarenheter i relation till dina förvärvade teoretiska kunskaper? Vilka moment från kandidatprogrammet Kultur har varit mest relevant för arbetsuppgifterna under din praktik och vilka ytterligare kunskaper och färdigheter hade du behövt? Mer detaljerad information om innehållet i praktikrapporten kommer du finna på kursens Canvassida.

Under det avslutande examinerande seminariet v. 2 2027 delas ni in i mindre seminariegrupper och redovisar era praktikrapporter genom kortare muntliga presentationer.

Dokument

Här hittar du dokument och mallar du kan använda dig av när du kontakter praktikplatser och planerar din praktik.

Kursplan

[Kursplan KP1510 Praktik, 15 hp](#)

Information till praktikvärdar

Som information till möjliga praktikplatser finns här nedan en presentation på svenska och engelska som du kan skicka med vid dina förfrågningar om en praktikplats eller ta med vid ett besök:

[Information till praktikvärdar H26](#)

[Information to Internship Hosts H26](#)

Praktikplan

Tillsammans med din praktikvärd skriver du en praktikplan. Här nedan finns en mall som du kan använda. I mallen kan tillägg och ändringar göras. I praktikplanen ska dina tänkta arbetsområden och din självständiga praktikuppgift kort beskrivas. När praktikplanen är klar och undertecknad av dig och din praktikvärd mailar du den för godkännande till kursansvarig catarina.bengtsson@kultvet.gu.se senast måndag 31/8 2026.

[Mall för praktikplan](#)

[Template Internship Placement Plan](#)

Exempel på praktikplaner

[Exempel på praktikplan 1](#)

[Exempel på praktikplan 2](#)